Information kompakt

Leitung: Tim Dreyhaupt

Termin: 15.-17. November 2021, Mo. 11.00-18.00, Di. 10.00-18.00, Mi. 9.15-16.30 Uhr

Ort: IndiTO, Estermannstr. 204, 53117 Bonn

Kosten: 350,00 Euro

Kurs-Nr.: 2124130
Anmeldung online möglich unter:
www.indito.de [Seminarprogramm]

Rücktrittsbedingungen und Stornokosten

Treten Sie bis 4 Wochen vor Seminarbeginn zurück, entsteht für Sie eine Bearbeitungsgebühr von 20,00 Euro. Bei einem Rücktritt bis 2 Wochen vor Beginn werden 50% der Seminargebühren fällig, danach wird der Gesamtbetrag einbehalten/nachgefordert.

Bei Nichtteilnahme oder Abbruch der Teilnahme besteht ungeachtet der Gründe kein Anspruch auf Rückerstattung.

Falls wir die Veranstaltung absagen müssen, geben wir Ihnen so früh wie möglich Bescheid und erstatten den Beitrag.

Wir über uns

IndiTO Bildung, Training und Beratung für Individuen, Teams und Organisationen ist eine anerkannte Einrichtung der Weiterbildung nach dem Weiterbildungsgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen.

Wir bieten Trainings, Seminare, Workshops, Exkursionen und Studienreisen mit unterschiedlichen Schwerpunkten an. Zudem fördern wir Entwicklung und Wachstum von Einzelnen und Teams.

Wir sind Mitglied der Landesarbeitsgemeinschaft für eine andere Weiterbildung (LAAW) und des Arbeitskreises Weiterbildung Köln (awk). In unserer Arbeit richten wir uns nach den Qualitätsstandards des Gütesiegelverbundes Weiterbildung, in dem wir Mitglied sind.

IndiTO
Bildung, Training und Beratung für Individuen, Teams und Organisationen

Zertifiziert durch Gütesiegel Weiterbildung

IndiTO
Estermannstraße 204
53117 Bonn
Telefon 0228 674 663
Fax 0228 680 400

www.indito.de
info@indito.de

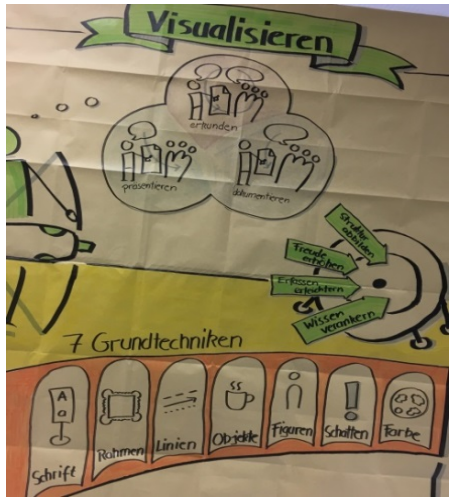
Volksbank Bonn Rhein-Sieg
Konto 1 501 895 039
BLZ 380 601 86
IBAN DE87 3806 0186 1501 8950 39
BIC GENODED1BRS

Visualisierung leicht gemacht

„Denn das Auge isst mit!"

Bildungsurlaub

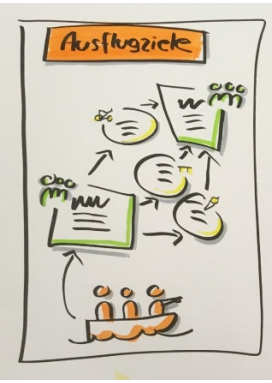
15.-17. November 2021



IndiTO
Bildung, Training und Beratung für Individuen, Teams und Organisationen

VOM PRÄSENTIEREN, DOKUMENTIEREN UND ERKUNDEN…

Flipcharts so zu gestalten, dass sie das Lernen unterstützen und ansprechend sind, hat nichts mit Kunst zu tun.
Um Mitschriften so zu gestalten, dass sie schnell erfassbar und erinnerungswürdig sind, braucht es keine Kreativität.



Sie möchten ansprechend präsentieren, dabei spontan bleiben und sich nicht mit Beamern herumärgern? Sie möchten endlich einmal Protokolle und Mitschriften haben, bei denen das Anschauen Spaß macht und Sie sich nicht in einer „Bleiwüste" verirren? Sie möchten für das Arbeiten in Gruppen Zugänge haben, die kreativ und partizipativ sind?
Visualisierungstechniken und -methoden verwandeln Ihren Stift in einen Zauberstab, der Ihr Präsentieren, Dokumentieren und das Erkunden in Gruppen schöner, verständlicher und fokussierter macht.

In diesem dreitägigen Bildungsurlaub werden wir uns zunächst die zentralen Grundtechniken Schrift, Rahmen, Linien, Objekte, Menschen, Schatten und Farbe aneignen. Anschließend werden Sie mit visuellen Kombinationsmöglichkeiten und Layout-Templates vertraut. Im Bereich Präsentieren werden Sie lernen, Plakate und Infogramme zu erstellen. Sie werden Sketchnotes erstellen und sich mit Ihrem ganz eigenen für Ihren Arbeits-/Interessenbereich passenden „Visualisierungs-Wörterbuch" ausstatten. Mit Arbeitsplakaten und der Symbolsafari werden Sie zwei Techniken aus dem Bereich des gemeinsamen Erkundens erleben und einüben.
Und ganz nebenbei erfahren Sie einiges über die Bereiche, in denen die anderen Teilnehmer*innen arbeiten oder sich engagieren, denn wir werden immer mit Beispielen aus Ihrer Praxis arbeiten.

Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

Referent

Tim Dreyhaupt
Pädagoge, Erlebnispädagoge, Betzavta-Trainer

„Seit meinem 16. Lebensjahr bin ich ehrenamtlich und später auch hauptberuflich in der Jugendverbandsarbeit sowie in der Bildungsarbeit engagiert. In der Praxis als Pädagoge, im Lehramtsstudium und in zahlreichen Weiterbildungen habe ich mir viele pädagogische und seminargestalterische Fähigkeiten angeeignet. Diese möchte ich gerne weitergeben."

(siehe auch: www.actionauten.de)

Unsere TrainerInnen arbeiten teilnehmenden- und prozessorientiert, d.h. mit Beispielen der Teilnehmenden und bei Bedarf mit Themen, die während des Seminars entstehen.